



PÁSZTÓ VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

✉ 3060 Pásztó, Kölcsey u. 35.

☎ (06-32) 460-753

Fax: (06-32) 460-918

E-mail: forum@paszto.hu

Szám: 1-*166*/2023.

Megtárgyalás módja:	nyilvános tárgyalás
Döntéshozatal:	egyszerű szavazattöbbség

Javaslat
helyiséghasználati szerződés megkötésére

melléklet: 1 db.

Készült:	A képviselő-testület 2023. szeptemberi rendkívüli ülésére		
Előterjesztő:	Farkas Attila polgármester		
Tárgyalja:	Intézményirányítási és Szoc. Bizottság	Pénzügyi és Településfejl. Bizottság	Ügyrendi Bizottság
	<i>nem</i>	<i>igen</i>	<i>nem</i>
Készítette:	Bartus László osztályvezető		

Tisztelt Képviselő-testület!

Ez év július 1. napjával állami fenntartásba került a védőnői szolgálat. E naptól a szolgálat működtetéséről a Nógrád Vármegyei Szent Lázár Kórház gondoskodik. A védőnők feladatukat továbbra is a Szakrendelőben lévő védőnői tanácsadóban látják el.

A vonatkozó jogszabály arra kötelezi az önkormányzatot, hogy a védőnői feladatellátáshoz ingyenesen kell biztosítani a szükséges helyiségeket (tanácsadó, váró, vizesblokk). Ezek a helyiségek ugyanakkor a Margit Kórház kezelésében vannak. Eddig a védőnői szolgálatot működtető Gondozási Központ állt szerződésben a kórházzal. Ez a szerződés megszűnt. A továbbiakban az önkormányzat vállalja át a bérleti díjat és köt szerződést a Margit Kórházzal.

Határozati javaslat:

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a helyiséghasználati szerződés megkötéséről szóló javaslatot és az alábbiak szerint dönt:

1. Megkötöti a Pásztói Margit Kórházzal a határozat mellékletében szereplő helyiségbérleti szerződést. A bérleti díj fedezetét költségvetésében biztosítja
2. Felhatalmazza polgármesterét a szerződés aláírására.

Felelős: szöveg szerint

Határidő: soron kívül



Farkas Attila
polgármester

Határozati javaslat törvényes!



Dr. Szabó Bence
jegyző

HELYISÉG HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Pásztói Margit Kórház** (Pásztó, Semmelweis út 15-17., törzsszám: 450065, adószám:15450061-1-12), mint **Használatba adó**, képviselőjében Dr. Boczek Tibor főigazgató, másrészről **Pásztó Városi Önkormányzat** (3060 Pásztó, Kölcsey utca 35., adószám: 15735313-2-12) továbbiakban, mint **Használatba vevő** (képviselőjében: Farkas Attila polgármester) (továbbiakban: Felek között) az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya

1. Felek szerződést kötnek a Használatba adó telephelyén lévő 18,44 m² helyiség használatba adására. A használatba adott helyiséget a Használatba vevő Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdésben foglalt –egészségügyi alapellátás- közfeladat ellátására használja.

II. A Használatba adó kötelezettségei

1. A Használatba adó a helyiséget a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg rögzített, Használatba vevő által megtekintett állapotban adja át a Használatba vevőnek, melyről átadás-átvételi jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezi a helyiség leltár.
2. A Használatba adó köteles gondoskodni a használatba adott helyiség karbantartásáról, központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról, takarításáról, állag megóvásról és érték megőrzéséről-kivéve, ha a meghibásodás, rongálódás nem rendeltetésszerű használatból ered.
3. A Használatba adó tájékoztatja a Használatba vevőt a Használatba adó működési területén kialakított minden olyan szabályról, melynek megtartására kötelezett.
4. A Használatba vevő kapcsolattartója:
Név: Farkas Attila
Tel: 06-32-460-155
5. A Használatba adó kapcsolattartásra a Gazdasági egység vezetőjét jelöli ki.
Név: Feketéné Pásztor Zsuzsanna
Tel.: 06-30-814-6045
6. A felek megállapodnak abban, hogy a használati díj kizárólag a helyiség bérleti díját tartalmazza.

III. Használatba vevő kötelezettségei és felelőssége

1. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a használatba adott helyiségen kizárólag a Használatba adó előzetes írásbeli engedélyével és saját költségére végezhez beruházásokat, átalakításokat, korszerűsítést.
2. A Használatba vevő a használatba adott helyiség és az épület általa is használt közös helyiségeit, területeit kizárólag rendeltetésének megfelelően használja.
3. A Használatba vevő kötelezettsége, hogy a használatba adott helyiségben az ellátott közfeladat végzéséhez, tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyekről gondoskodjon.
4. A Használatba vevő jelen használati szerződés megszűnését követő 8 napon belül a használatba adott helyiséget az átadási állapotnak megfelelően és felszereltséggel köteles a Használatba adó részére átadás-átvételi jegyzőkönyvvel visszaadni. Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a használati jogviszony megszűnésekor a Használatba adó nem köteles másik bérleményt vagy helyiséget biztosítani részére.
5. A Használatba vevő tudomásul veszi, hogy a helyiségben, illetőleg a helyiségben található tárgyi eszközökben bekövetkezett károk tekintetében, illetőleg a helyiség használata során okozott egyéb károk tekintetében felróhatóság esetében a közrehatása arányában kárfelelősség terheli, a kár megtérítéséért köteles helytállni.
6. A használatba vett helyiség nyitása és zárása a Használatba vevő feladatára a Portaszolgálattól átvett és leadott kulccsal történik aláírásokkal igazoltan.
7. A Használatba vevő köteles a IV.1. pont szerinti használati díjat határidőben megfizetni.

IV. A használati díj elszámolása

1. A Használatba vevő a használatba adott helyiség használatáért havonta 27 000 Ft, azaz huszonhétezer forintot fizet átutalással a Használatba adó alábbi számlaszámára: Magyar Államkincstár 10037005-00324395-00000000 vagy a házipénztárba, minden hónap 10-ig.
2. Ha a Használatba vevő a fizetésre megállapított időpontig a IV.1. pontban szereplő díjat nem fizeti meg, a használati szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, illetve a használatba adott helyiséget, a közös használatra szolgáló helyiségeket, illetve területet rongálja, vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használja, a Használatba adó köteles a Használatba vevőt -a következményekre történő figyelmeztetéssel-a teljesítésre, illetve a szerződés szerű magatartás tanúsítására írásban felszólítani. Amennyiben a használatba vevő a felszólításnak 30 napon belül nem tesz eleget, a Használatba adó további 30 napon belül írásban azonnali hatályú felmondással élhet.

V. A szerződés hatálya, módosítása és felmondása

1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést 2023.07.01. napjától egy évre kötik, a szerződés a felek kölcsönös megelegettsége esetén meghosszabbítható.
2. A határozatlan időre megkötött szerződést a Felek bármelyike jogosult egyoldalúan, felmondással, 30 napos felmondási idő mellett indokolási kötelezettség nélkül megszüntetni.

3. A szerződés azonnali hatállyal felmondható a másik Fél súlyos szerződésszegése, különösen, de nem kizárólag a IV.2. pontban foglaltak bekövetkezésekor az abban rögzítetteket és határidőket figyelembe véve.
4. A Használati szerződés módosítására, illetve kiegészítésére a szerződő felek közös megegyezésük alapján kizárólag írásban jogosultak.

VI. Egyéb

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései alkalmazandók.
2. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, kizárólag akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalás nem vezetett eredményre, továbbá megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásból eredő valamennyi perben alávetik magukat a Pásztói Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá négy eredeti példányban, melyből kettő a Használatba adót, kettő pedig a Használatba vevőt illeti.

Pásztó, 2023. június 28.

.....
Dr. Boczek Tibor
főigazgató
Pásztói Margit Kórház

.....
Farkas Attila
polgármester
Pásztó Városi Önkormányzat

.....
Feketéné Pásztor Zsuzsanna
pénzügyi ellenjegyző

.....
Balogné Sztancsik Marianna
pénzügyi ellenjegyző

