



ÁLLÁSPÁLYÁZAT
PÁSZTÓI POLGÁRMESTERI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Igazgatási ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Ellátja a hagyatéki eljárással, kereskedelmi igazgatással kapcsolatos feladatokat. Kereskedelmi hatóságként ellenőrzéseket végez. Ellátja a telepengedélyezési eljárással, szálláshely-szolgáltatással kapcsolatos feladatokat. Az önkormányzati szervek, intézmények törzskönyvi nyilvántartásba vételével kapcsolatos feladatok elvégzése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 3659 Egyéb hatósági ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Pásztó

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a vonatkozó helyi rendelet, és a Közzolgálati Szabályzat rendelkezései az irányadóak. A Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2024. január 1. napjától 71.580 Ft. Felsőfokú, illetve középfokú végzettség esetén 30% illetve 20% illetménykiegészítés jár.

A közzolgálati jogviszony 6 hónap próbaidő kikötésével jön létre. A Pályázati kiírással kapcsolatos további információt Dr. Szabó Bence jegyző nyújt, a (32)460-449-es telefonszámon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Szociális gondoskodás, m.n.s., Egyetemi vagy főiskolai szintű felsőoktatásban szerzett szakképzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 0

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- - közigazgatásban igazgatási területen szerzett szakmai tapasztalat,
- - felsőoktatásban szerzett szakképzettség,
- - közigazgatási alapvizsga, szakvizsga

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Döntési képesség (alap)
- Kommunikációs készség (alap)
- Irodai informatikai rendszerek, alkalmazások használata (ügyintézői)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.07.25. 00:00

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.07.25. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Pásztó Város Honlapja: www.paszto.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.08.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.07.06.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

